

生命科学学院动物观察室管理办法（试行）

根据《厦门大学实验室安全管理规定》和《厦门大学实验动物管理办法（试行）》的有关要求，为规范学院动物观察室安全使用，避免实验动物交叉污染，保障各课题组动物实验正常进行，特成立动物观察室管理人员工作组（附件一），并制订本办法，具体如下：

第一条：根据《厦门大学实验动物管理办法（试行）》规定，各学院可建立必要的实验动物观察室，动物观察室仅允许进行短期的实验动物饲养和科研观察，原则上仅允许开展因需配套仪器在实验动物中心无法完成的实验，禁止进行实验动物的配种、繁殖、扩群；对违规配种、繁殖、扩群的课题组进行通报并给予相应处罚，相关大小鼠做直接丢弃处理。
若实验必须繁殖大小鼠，并且在实验动物中心无法满足实验要求，须填写《动物实验登记表》（附件二）申请繁殖大小鼠，经实验动物中心和学院审批通过后，方能在学院观察室进行相应实验。饲养的动物必须是经学校实验动物中心确认的SPF级大小鼠。

1、动物观察室每笼饲养小鼠数量不超过5只，禁止进行活病原微生物感染等有传染性风险的实验。实验后的动物尸体应放在-20℃冰箱暂存，然后按要求及时进行无害化处

理。实验过程中发生实验动物逃逸事件应及时抓回消毒处理，当无法抓回时应立即报告管理员及饲养员，做好应急处理措施。

2、动物观察室的使用采取预约制度，分两种情况预约：

第一种是由实验动物中心代购的小鼠，使用的课题组指派一位学生作为固定管理人员，须提前1周与饲养员王瑞理预约，并填写《动物实验登记表》（附件二），经审批同意后方可转入到动物观察室。第二种是从实验动物中心转运到观察室的实验动物，需填写《科研小鼠转移申请表》（附件三）并发送电子版到相应电子邮箱，审批通过后可到实验动物中心进行动物转运。分两类管理：第一类是从实验动物中心转运到观察室的实验动物，发送按要求填写的附件三电子版至邮箱 skygcsong@163.com，预约笼位保留一周时间；第二类是从实验动物中心转运到实验室，发送按要求填写的附件三电子版至邮箱 skygcszi@163.com 申请转运。实验动物转运回实验室后，转运笼应清洗干净放在观察室洗刷区，并登记使用转运笼个数，统一灭菌后交回实验动物中心。

3、实验人员转移大小鼠时转移时须用转运笼或者带有盖子的饲养笼并在标签处注明从观察室转出时间，禁止使用纸箱。转运时，只能乘坐楼内货运电梯，禁止使用客运电梯转移动物。从实验动物中心或学院动物观察室转出的实验动物禁止在实验室内饲养超过48小时。各课题组实验室内的

实验动物标签必须明确记录转出时间，标签信息不明确的一律认定为在实验室饲养时间超过 48 小时。

第二条： 监控鼠的设置：每间动物观察室至少设置一笼监控鼠，用于监控该饲养间实验小鼠是否有病原体感染。因监控鼠采血和检测需求，监控鼠年龄要求 4 周以上的 SPF 级 BALB/c 小鼠；每周换笼时将实验鼠的脏垫料（含小鼠新鲜粪便）一勺放入监控鼠笼中。每三个月检测一次监控鼠。

第三条： 动物观察室日常饲养工作由饲养员统一负责，包括：卫生和垫料准备等工作。课题组实验人员换笼时只需将小鼠转移到洁净鼠笼内，动作要求轻拿轻放，保护好鼠笼具及配件。剩下的脏鼠笼、垫料和饮水瓶由饲养员统一清洗消毒。实验人员需要更换垫料，更换时间请与饲养员提前约定。各课题组实验室产生的实验动物废弃物集中在每周一至周六上午十点前交给饲养员或放到洗刷区统一管理（学院寄生虫课题组动物废弃物除外）。

第四条： 实验人员应至少每隔两天到动物观察室了解动物健康状况，发现死亡应及时处理，并做好详细记录。

第五条： 实验人员准入资格：从事动物实验的相关人员，包括在校生、交流生、外来合作人员等，**必须通过实验动物中心的培训及考核，持证上岗**，并自觉遵守实验动物饲养管理的各项规章制度。课题组必须对实验操作人员进行具体实

验操作培训，熟练掌握动物实验操作规程。

1、实验人员进入动物观察室时需穿戴一次性鞋套、口罩、头套、手套和白大褂等必要的防护措施，并详细填写《动物观察室出入登记表》，记录出入时间、动物操作内容等。

2、进出动物观察室人员需服从学院统一管理，如有违规者，将录入本人及所属实验室的信誉记录，严重者将给予相应的惩罚。

第六条：如果遇到极端自然灾害，极度危害人身安全的不可预测因素时，出现动物死亡等情况，损失由各课题组自行承担。

第七条：工作日服务时间：7:30-11:30，14:00-17:30。

第八条：学院寄生虫课题组大小鼠管理参照本办法，因需进行寄生虫感染实验，动物须饲养在专用饲养场所，不能饲养在学院动物观察室。

第九条：本办法自发布之日起实施，由生命科学学院实验服务中心负责解释。

附件一：生命科学学院动物观察室管理工作组

岗位	姓名	职责	办公室	电话	邮箱
组长	谢昌传	日常管理、使用监督。	E104	18759271136	xiechch@xmu.edu.cn
副组长	莫玮	技术、使用监督、包括实验方案审核等	C124	18259240641	wmo@xmu.edu.cn
管理员	黄茜	日常管理	E104	18030179392	huangxi@xmu.edu.cn
饲养员	王瑞理	观察室保洁、笼具清洗、更换，笼位预约，与实验动物中心对接。	E515	15359243727	